

SHOEXPO

Ayakkabı ve Çanta Fuarı İZMİR Footwear and Bags Fair

16-19 MART MARCH 2022



KATILIMCI BİLGİ KİTAPÇIĞI

(Teknik Hizmetler & Kurallar)

Sayın Katılımcımız,

‘SHOEXPO 2022 AYAKKABI VE ÇANTA’ fuarına katılımınız için teşekkür ederiz. Amacımız sizlere profesyonel hizmetler sunarak verimli bir fuar geçirmenize yardımcı olmaktır.

Türkiye genelinde COVID-19 kapsamında ‘maske + sosyal mesafe + hijyen’ tedbirleri zorunluluk haline gelmiştir.

T.C. Ticaret Bakanlığı’nın 18.08.2020 tarihli açıklamalarına göre;“covid-19 kapsamında kapalı alanlarda düzenlenecek olan fuarlarda alınacak önlemler ve uyulması gereken kurallar” aşağıda belirtilmiştir.

Önümüzdeki dönemlerde yeni gelebilecek kısıtlamalar - kurallar sürekli olarak takip edilmeli ve uygulanmalıdır.

NOBEL EXPO Uluslararası Fuarcılık A.Ş. ; “KATILIMCI BİLGİ KİTAPÇIĞI (Teknik Hizmetler & Kurallar)” ile işçi sağlığı ve güvenliği talimatları başta olmak üzere, fuar ile ilgili hiçbir yasal mevzuatı yeniden yorumlamamakta ve/veya değiştirmemektedir. Sizlere uygun çalışma koşulları oluşturmak, can ve mal güvenliği sağlamak amacıyla iş programı oluşturmakta ve gerekli bazı kuralları yeniden hatırlatarak “teknik hizmet talep formlarını” kullanımınıza sunmaktadır.

Fuar alanına girişiniz ile fuar alanından ayrılışıınıza kadar sürecek tüm iş ve işlemlerinizi için her türlü sorumluluğun ve yaptırımların tarafınıza ait olduğunu hatırlatırız. Sorunsuz bir fuar dönemi geçirmek amacıyla; “KATILIMCI BİLGİ KİTAPÇIĞI (Teknik Hizmetler & Kurallar)” nı sizlere profesyonel hizmet vermekte olan “stant yapı firmanız ve diğer hizmet sağlayıcılarınız” a da ulaştırmanızı önemle hatırlatırız. “Stant yapı firmanız ve diğer hizmet sağlayıcılarınız” sizleri temsile yetkili olarak fuar alanında bulunmakta ve alandan ayrılana kadar tarafımıza karşı sizin adınıza sorumluluklar almaktadır.

Fuarımıza katılımınızın başarılı olması dileklerimizle.

İÇİNDEKİLER

1. Fuar Zaman Çizelgesi
2. Önemli Kurallar
3. Organizasyon / Yetkili Kişi ve İrtibat Numaraları
4. Covid 19 Tedbirleri
5. Stant Uygulamaları
 1. Özel Dekorasyonlu Stant
 2. Stant Ölçülerinin Kontrolü
 3. Stant Kurulum ve Sökümü ile ilgili Kurallar & Yaptırımlar
 4. Stant Yapımında Yasak olan Uygulamalar
 5. Stant Yüksekliği
 6. Stant Cepheleri ve Zemini
 7. Stantta Cam Kullanımı
 8. Çift Katlı Stantların Yük Taşıma Kapasiteleri ve Sınırları
 9. Hasar ve Verilen Zararın Tazmini
 10. Malın Kaybı
 11. Ekstra Teknik Hizmetler-Elektrik Bağlantısı, Aydınlatma
 12. Ekstra Teknik Hizmetler-Su & Pis Su Tesisatı
 13. Ekstra Teknik Hizmetler – Basıncılı Hava
 14. Ekstra Teknik Hizmetler - İnternet
 15. Fuar Alanı Temizliği
 16. Standa Klima Takılması
 17. Stant Alanlarının Kullanılması
 18. Stantta Reklam Malzemeleri ve Pano Kullanımı
 19. Hareketli Aktiviteler
 20. Broşür Dağıtımı
 21. Stant Yapımının Süresi içinde Tamamlanması
 22. Stant Yapımında Süre Aşımı ve Ek Çalışma İzinleri
 23. Fuar Açıldıktan sonraki günlerde Gece Çalışma İzinleri
 24. Havalandırma Menfezleri, Yangın Dolapları ve Yangın Güvenliği
 25. Güvenlik
 26. Söküm, Stant Atıkları ve Çöp Tahliyeleri
 27. Araç Giriş-Çıkış Kuralları ve Trafik
 28. Fuar Açıldıktan Sonra Sahaya Malzeme Kabulü
 29. Ekstra Stant Malzemesi

6. Tesis Koruma Yöntemleri ve Uygulanması Gereken Kurallar

- 6.1 Motorlu Araçların Sergilenmesi
- 6.2 Patlayıcılar
- 6.3 Makine/Donatım Çalışmaları
- 6.4 Yazılı İzin Gerektiren Materyaller/Malzemeler
- 6.5 Ses Seviyesi
- 6.6 Çıkış Kapıları
- 6.7 Diğer

7. Katılımcıya Sağlanan Diğer Hizmetler

- 7.1 Fuar Kataloğu
- 7.2 Katılımcı Yaka Kartı
- 7.3 İlk Yardım
- 7.4 Reklam Olanakları
- 7.5 Otopark

8. İhlallerin Tespiti

9. Değişiklikler

1. FUAR ZAMAN ÇİZELGESİ

GİRİŞ VE YERLEŞME

Paket Standların Teslim Alınması	15/03/2022	Saat: 09:00
Ürün Yerleştirme İşlemini Bitişi *Çekme arabasıyla malzeme girişi	15/03/2022	Saat: 18:00
Elle malzeme girişi	15/03/2022	Saat: 18:00 - 20:00

FUAR PERİYODU

Tarih	Açılış	Kapanış
16/03/2022	Saat: 10:00	Saat: 18:00
17/03/2022	Saat: 10:00	Saat: 18:00
18/03/2022	Saat: 10:00	Saat: 18:00
19/03/2022	Saat: 10:00	Saat: 17:00

TÜM FİRMALARIN PAKETLEME YAPMA BAŞLANGICI

Paketleme Başlangıcı	19/03/2022	Saat: 18:00 - 00:00
Araç ile boşaltma için başlangıç	19/03/2022	Saat: 20:00
Boşaltma bitişi	20/03/2022	Saat: 18:00

*: Yükleme-boşaltma sırasında malzemelerin güvenliğınden firma sorumludur.

Fuarda yer alan tüm katılımcılar, bu zaman çizelgesine uymalıdır .

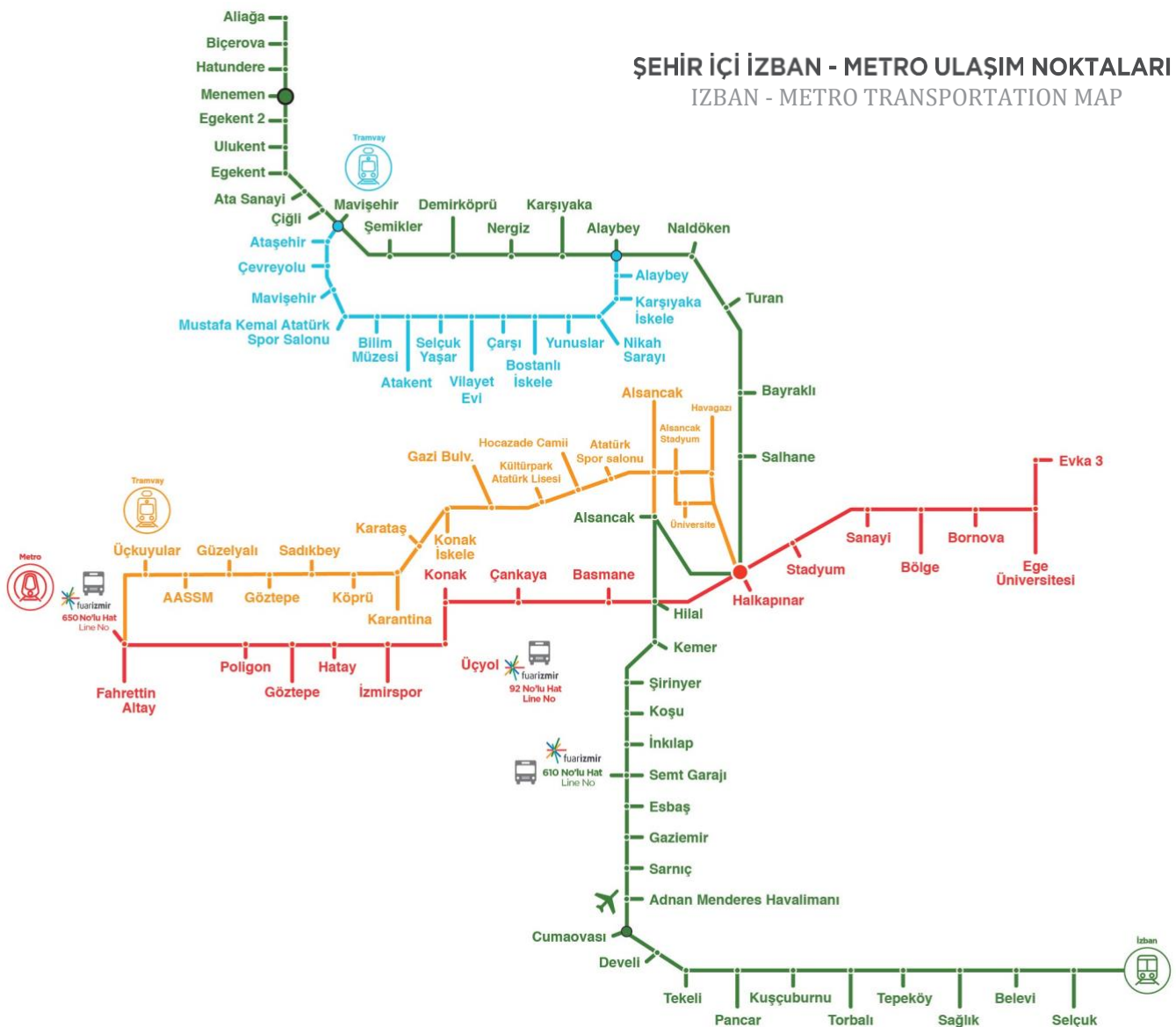
ADRES / İLETİŞİM

fuarizmir, Zafer Mahallesi, 840 Sokak, Fuar

Alanı No:2 35410 / Gaziemir - İzmir Telefon:

+90 (232) 497 10 00

İZBAN VE METRO ULAŞIMI



2. ÖNEMLİ KURALLAR

- Tüm Katılımcılar zamanlama tablosuna uymalıdır. Fuara giriş, yerleşme, fuar süresi, toplanma ve boşaltma aşamalarında belirlenen saatlere hatasız uymanız fuarın genel düzeni için çok önemlidir.

Unutmayınız ki, stant kurulumunuzdaki gecikme, fuarın halı serimi, çöp tahliyesi, genel temizliği ve genel güvenliğine ve toplamda fuarın kalitesine yansımaktadır.

- Fuarın son günü hangar kapısı açıldıktan sonra hiçbir sorumluluk kabul edilmemektedir. Lütfen stantlarınızı toplanma sürecinde de sahipsiz bırakmayınız.
- Dekorasyon çalışmaları fuarın açılışından önceki gün saat 18:00 'e kadar tamamlanmış olmalıdır. Tüm stantlar kurulum aşamasının son günü fuar açılışına hazır olacak şekilde (sergilenecek ürünler dizilmiş, son temizlik yapılmış şekilde) tamamlanmış olarak hazır olmalıdır.

GENEL KURALLAR

- 4207 sayılı kanunun 2 nci maddesine göre fuar alanında sigara içmek kesinlikle yasaktır. Bu kanunun ihlali cezai işleme tabidir.
- Fuar alanına silah getirmek kesinlikle yasaktır.
- Tüm katılımcılar ve ekipleri, bulundukları hollerin acil çıkış kapılarının yerlerini öğrenmek zorundadır. Acil çıkış kapılarının önleri hiçbir şekilde kapatılmamalı, çıkışlar engellenmemelidir.
- Fuar alanına çöp ve moloz bırakmak yasaktır.
- Yangın çıkışlarının, yangın dolaplarının ve menfezlerin bulunduğu noktaların kapatılması kesinlikle yasaktır.
- Servis bölümünde her türlü çalışma yetkisi Fuar Alanı Teknik Servis personeline aittir. İzinsiz çalışma yapılması durumunda 100 EURO cezai işlem uygulanır.
- Binek araçlar ve motosikletler fuar alanına alınmayacaktır.
- Stantlarda ses seviyesi stant dışına taşmayacak şekilde minimum düzeyde tutulmalıdır.
- Stantta makine sergilenecekse, makineler çalıştığı sürece çevre güvenliği sağlanmalıdır. Sağlık riski taşıyan, egzoz gazı üreten makineler ancak gaz açık havaya aktarılabiliriyorsa salon içinde çalıştırılabilir.
- Fuar alanı güvenliği Fuar Alanı İşleticisi tarafından sağlanmaktadır. Güvenlik görevlileri, fuar süresince gerekli gördüğü güvenliğe yönelik her türlü tedbiri almaya yetkilidir. Katılımcı firma personeli, ilgili güvenlik şirketi tarafından bildirilen uyarı ve tedbirlerin yanı sıra katılımcı bilgi kitapçığında bildirilen kurallara uymak zorundadır.
- Araçlar, sadece NOBEL EXPO'nun izni dahilinde belirli bir süre aralığında giriş yapabilirler. Araçların salon içine girişleri sadece yerleşim ve boşaltma içindir. Güvenlik için gerekli görüldüğü takdirde yetkili personel, bina ya da salon girişinde araçları kontrol edebilir.
- Giriş, yerleşim, toplanma ve boşaltma esnasında stant bölgesi temizliği katılımcıya aittir.

- NOBEL EXPO ve Fuar Alanı İşletmecisi, katılımcıya ait eşyaların kaybolmasından sorumlu değildir.
- Salonlarda herhangi bir bölgenin (duvarlar, kolonlar, taban vb.) değiştirilmesi, zarara uğratılması, bağlantı yapılması, delme işlemi yapılması, kirletilmesi, lekelenmesi kesinlikle yasaktır. Verilen zararlardan katılımcı sorumludur ve zarar karşılıkları katılımcıdan tahsil edilir.
- Halının serilmesinden sonra koridorlara malzeme bırakılması, stant çalışmalarının devam etmesi kesinlikle yasaktır. Halı üzerinde transpalet, iskele ve herhangi bir tekerlekli araç ile ağır malzeme taşınmasın müsaade edilmeyecektir.
- İzin alınmadan fotoğraf veya film çekmek, müzik sistemi kurmak, konser vermek ve çekiliş yapmak yasaktır.
- Her türlü uzaktan kumandalı uçan nesne (helikopter, uçak vb.) kullanımı yasaktır. Balonların kullanımı Nobel Expo'nun iznine tabidir. Balonların patlayıcı veya yanıcı nitelikte olmadığı hususunun imalatçı tarafından yazılı olarak Nobel Expo'ya sunulması zorunludur. Onaylanan balon uygulamalarının stant içinde kalması, sabitlenmesi ve azami stant yüksekliğini geçmemesi gerekmektedir.
- Sis makinesi kullanımı kesinlikle yasaktır. Açık ateşler ve alevler kesinlikle yasaktır.
- Katılımcı, standında kolay ulaşılabilir ilk yardım seti bulundurmak zorundadır.
- Fuar alanı trafiğini engelleyici şekilde arama, kamyon, tır ve konteyner gibi araçların uygunsuz ve sahipsiz bırakılması yasaktır.

FUAR ESNASINDA

- Stant alanı dışında basılı malzeme dağıtılamaz.
- Fuar alanı ve çevresinde reklam yapılamaz.
- Fuar katılımcısı olmayan firmaların tanıtımı, reklamı yapılamaz, ürünleri sergilenemez.
- Boş alanlar NOBEL EXPO'nun izni olmadan depo olarak kullanılamaz.
- Katılımcı, gerek tahsis edilen alanlarda, gerekse de dış alanlarda ve otoparklarda tütün ve tek el mamulleri sunumu, dağıtımı veya satışı yapmayacaktır. Böyle bir durumun tespiti halinde Katılımcı, **KDV hariç 25.000 TL (yirmi beş bin Türk Lirası) cezai şart** ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.
- Fuar esnasında temizlik personeli çalıştırılmaz.

TEKNİK KURALLAR

- Fuar alanında maksimum taban yükü 2.000 kg /m² dir. Hareketli yükler için 1.500 kg/m² dir.
- Stant altlarındaki çıkış kutularından maksimum 10 kW ve 18 kW güç sağlanabilmektedir. 18 kW tan yüksek enerji gerektiren taleplerde stant içerisine

mutlaka cihaz tepe akımını sınırlayan bir düzenek (kontrolör, vb.) kurulması gerekmektedir. 18 kW'ı aşan güç taleplerinde Fuar Merkezi İşletmecisinden onay alınması gerektiğinden bu taleplerin doğru ve zamanında bildirilmesi çok önemlidir.

- Uzatma kabloları 2 metreden daha uzun olmamalıdır. Her bağlantı noktası için birden fazla uzatma kablosuna izin verilmeyecektir. Çoklu priz için blok bağlantı noktasına izin verilmeyecektir.
- Stant içinde açıkta bulunan elektrik kabloları, kablo kelepçeleriyle sabitlenmeli ve gevşek bırakılmamalıdır.
- Salonlarda yanıcı niteliği olan atıkların biriktirilmesine hiçbir şekilde izin verilmemektedir.
- Stant içlerinde yangın tüpü bulundurulmalıdır. (100 m² ve altındaki stantlarda 1 adet, 100 m² üzeri stantlarda her 100 m² için ilave 1 adet)
- Fuar kurulum aşamasında özel stantların zeminleri atılmadan önce elektrik, telefon, su ve hava taleplerinin noktasal olarak belirlenmesi zorunludur.
- Fuar alanında alçıpan, boardex vb. Plaka kullanımı kesinlikle yasaktır.
- Fuar alanında, kurulum aşamasında boya işlemi (su bazlı boya hariç), kaynak işlemi (birleştirici kaynak hariç) ve oksijen kaynağı kullanımı yasaktır.
- Hollerin içinde Nobel Expo'nun uygun görmediği alanlarda her türlü stant malzemesinin kesilmesi yasaktır.
- Boya fırçalarının tuvaletlerde yıkanması, alçı artıklarının tuvaletlere atılması kesinlikle yasaktır.
- Kesim, taşlama ve zımpara kullanımına, sadece toz tutucu torba kullanılması şartı ile kısa süre için izin verilir. İzin verilmediği durumda bu işlemler yapılamaz.
- Stantlarda klima kullanımı kesinlikle yasaktır.
- **İSG kuralları gereği, fuar alanının kapalı olduğu saatlerde stant enerjilerinin tamamı kapatılmalıdır. Stantta sanayi dolapları, makineler, soğutucu, stant kamera sistemi vb. Tüketiciler bulunuyor ise, 24 saat kesintisiz enerjilerin kablosunun Elektrik Panosu içerisinde ayrı sigortadan beslenmesi gerekir.**
- **Katılımcı, standını terk etmeden önce kesintisiz enerji harici tüm diğer Elektrik Enerjilerini kapatmalıdır. Belirtilen hususlara riayet edilmemesi halinde ana şalterden tüm elektriğin kapatılması nedeniyle oluşabilecek her türlü hasar katılımcıya aittir.**
- Elektrik besleme kablosunun ana çıkış noktası olan rögar kapağına, yaşanabilecek olumsuz durumlara karşı her an müdahale edilmesine imkan verecek şekilde "müdahale kapağı" bırakılması zorunludur.
- Fuar alanında; izinsiz yayın, alıcı ve verici (radyo, televizyon, anten ve baz istasyonu) kurulumu yasaktır.

YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ

- Fuar alanı dışından hiçbir şekilde yiyecek ve içecek getirilemez. Fuar Alanı İşleticisinin yetkilendirdiği **GRAND PLAZA GIDA A.Ş.** tarafından yiyecek içecek hizmetleri sunulmaktadır.

Stant içi yiyecek, içecek, kokteyl, kahve molası, öğle-akşam ve gala yemekleri, kahvaltı ihtiyaçlarınız için GRAND PLAZA GIDA A.Ş. ile iletişime geçebilirsiniz.

Grand Plaza Gıda A.Ş.

Talatpaşa Bulvarı, Alsancak İş Merkezi No:59 K.3 Alsancak İZMİR

Tel : 0 232 293 47 00

Fax : 0 232 421 72 96

info@grandplaza.com.tr

3. ORGANİZASYON KOMİTESİ ve HİZMET SAĞLAYICILAR

Adı Soyadı	Görevi	İletişim Bilgileri
Reha Tartıcı	Pazarlama Direktörü	reha.tartici@nobelexpo.com
Oğulcan Gülseven	Pazarlama Müdürü	ogulcan.gulseven@nobelexpo.com
Yıldırım Ünverdi	Etkinlik Müdürü	yildirim.unverdi@nobelexpo.com
Pınar Şaroğlu	Satış Yöneticisi	pinar.saroglu@nobelexpo.com
Çiğdem Tosun	Satış Yöneticisi	cigdem.tosun@nobelexpo.com
Evren Türkoğlu	Satış Yöneticisi	evren.turkoglu@nobelexpo.com
Cüneyt Karakaya	Satış Yöneticisi	cuneyt.karakaya@nobelexpo.com

Kaan Boyacı Alan Operasyon Srm. 0 535 570 21 94

(Alana giriş, teknik ve destek hizmetleri, yer gösterme ve yer teslimi, taşıma hizmetleri talepleriniz, katılımcı yaka kartlarınız)

NOBEL EXPO ULUSLARARASI FUARCILIK A.Ş.

Merkez

Cevizli Mahallesi Tugay Yolu Cad. Ofisim İstanbul No : 20 / B Blok – 96 34846 Maltepe
/ ISTANBUL
+90 216 372 64 24

Satış Ofisi

Route İstanbul, A Blok, Kat:6 D:68 34156 Bakırköy / ISTANBUL
+90 212 830 49 66

www.nobelexpo.com
info@nobelexpo.com
shoexpo@nobelexpo.com

4. COVID 19 KAPSAMINDA KAPALI ALANLARDA DÜZENLENECEK OLAN FUARLARDA ALINACAK ÖNLEMLER VE UYULMASI GEREKEN KURALLAR

COVID-19 enfeksiyonunun ana bulaşma yolu virüsü taşıyan kişinin konuşma, öksürme ve hapşırması sırasında ortaya çıkan damlacıklardır. Damlacıklarla kirlenen yüzeylerle temas eden ellerin ağız, burun ya da gözlere dokunulması ile de hastalık bulaşabilir. Kapalı alanda düzenlenecek yurt içi fuarlarda katılımcıların, görevlilerin ve ziyaretçilerin birbiri ile yakın teması (1 metreden yakın, 15 dakikadan uzun) ve ortak malzeme kullanımı söz konusudur. Bu nedenle hem ziyaretçiler hem de katılımcılar ve görevliler, COVID-19 kapsamında sağlığını korumak için aşağıda belirtilen hususlara riayet etmelidir.

Genel Önlemler

- 1) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanının tüm giriş ve çıkışları kişilerin birbirleriyle temasını engelleyecek şekilde düzenlenmeli (turnike vb.), giriş ve çıkışlar için zeminde tek yönlü gidiş-geliş işaretleri konulmalıdır.
- 2) Fuar alanında katılımcılar, görevliler ve ziyaretçiler dâhil kişi sayısı her on (10) metrekareye bir kişi olacak şekilde sınırlandırılmalıdır.
- 3) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanına giren ziyaretçi sayısı belirlenerek ziyaretçi kapasitesine ulaşıldığında yeni ziyaretçi alınmamalı, sosyal mesafe kurallarına (en az 1 metre, 3-4 adım) göre bekletilmeli ve sırada durulması gereken alanlar, aralarında en az 1 metre mesafe olacak şekilde yer işaretleriyle belirlenmelidir. Fuar alanından çıkış yapan kişi sayısı kadar kişinin giriş yapmasına izin verilmelidir.
- 4) Fuar alanına girişte ve fuar alanında bulunduğu süre boyunca katılımcılar, fuar alanı görevlileri ve ziyaretçiler maske kullanmalıdır. Fuarı düzenleyen firma tarafından maskesi bulunmayan ziyaretçilere veya ihtiyaç halinde verilmek üzere fuar alanında maske bulundurulmalıdır.
- 5) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanına girişlerde ve her stantta el antiseptiği bulundurulmalıdır. El antiseptiğinin doluluk durumu belirli aralıklarla kontrol edilerek boşalanı yenisi ile değiştirilmelidir.
- 6) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanına giriş yapan katılımcı, fuar alanı görevlileri ve ziyaretçilerin ateşinin ölçülmesine yönelik tedbir alınmalıdır. Ateş ölçen personel tıbbi maske ve yüz koruyucu kullanmalıdır. Ateşi 38°C'dan yüksek olanlarla öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi belirtileri olan / gelişen, COVID-19 tanısı alan veya temaslı olanlar içeri alınmamalı, tıbbi maske takılarak COVID-19 yönünden değerlendirilmek üzere sağlık kurumuna yönlendirilmelidir.
- 7) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanında birbirine bitişik stantlar, stant duvarı ya da bölme ünitesi ile kapatmak suretiyle birbirilerinden ayrılmalı, stant koridorları en az 3 metre genişliğinde oluşturulmalıdır.

- 8) Fuarı düzenleyen firma tarafından stantların önünde zemine sosyal mesafenin korunmasını sağlayacak işaretler konulmalıdır.
- 9) Yer ve yüzeylerin temizliğinde toz çıkaran fırça ile süpürme işlemlerinden kaçınılmalıdır.
- 10) Ziyaretçilerin stantlarda bulunan ürünlere dokunması halinde hemen sonrasında bu ürünlerin Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal Ürün Ruhsatı' bulunan ürünlerle dezenfeksiyonu sağlanmalıdır.
- 11) İçeride ortak kullanım amacıyla gazete, dergi vb. bulundurulmamalıdır. (Katılımcılar tarafından bireysel olarak stantlarda ziyaretçilere verilecek olan broşürler hariç.)
- 12) Fuara gelen kişilerin herhangi bir ödeme yapması gerektiği durumlarda katılımcılara tercihen temassız olmak üzere nakit olmayan ödeme yapmaları teşvik edilmelidir. Ödeme terminallerinde dokunulan yüzeyler Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal Ürün Ruhsatı' bulunan ürünlerle temizlenmelidir.
- 13) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanında bulunan yemek alanlarında Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan restoran, kafeterya ve kantinlerle ilgili uyarılar dikkate alınmalıdır.
- 14) Fuarı düzenleyen firma tarafından asansörlerin kullanımı sınırlandırılmalı, kapasitenin üçte biri sayıda kişinin binmesine izin verilmeli ve bu sayı asansör girişinde belirtilmelidir. Asansör içerisinde sosyal mesafeyi korumak amacıyla kişilerin durması gereken alanlar, aralarında en az 1 metre mesafe olacak şekilde yer işaretleriyle belirlenmelidir.
- 15) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanının girişine ve alanda görünür yerlere COVID-19 önlemleri ile ilgili afişler (el yıkama, maske kullanımı ve içeride uyulması gereken kurallar) asılmalıdır.

Ziyaretçilere Yönelik Önlemler:

- 16) Fuarı düzenleyen firma tarafından ziyaretçiler anonslar ya da videolarla COVID-19 kapsamında fuar alanında uyulması gereken kurallar konusunda bilgilendirilmelidir.
- 17) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanında katılımcılar ve ziyaretçilerin sosyal mesafeye uymasına yönelik tedbirler alınmalıdır.
- 18) Fuarı düzenleyen firma tarafından ziyaretçilerin fuar alanında su haricinde içecek ve yiyecek tüketmesine izin verilmemelidir.

Personeli Korumaya Yönelik Önlemler

Fuarı düzenleyen firma ve katılımcılar tarafından;

- 19) Personel çalışırken ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi belirtiler gelişirse, maskesi takılı olarak hastaneye yönlendirilmelidir.
- 20) Personel vardiyalı çalıştırılmalı böylece çalışma ortamında aynı anda daha az personelin bulunması sağlanmalıdır.
- 21) Çalışan personelin el hijyenine dikkat etmeleri sağlanmalıdır. Bunun için, eller en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkanmalı, su ve sabunun olmadığı durumlarda el antiseptiği ile ovalanmalıdır. Antiseptik içeren sabun kullanmaya gerek yoktur, normal sabun yeterlidir.

Ortam Temizliği, Dezenfeksiyonu ve Havalandırma

- 22) Fuar alanının etkin şekilde ve dış ortamdan doğal hava ile havalandırması sağlanmalıdır. Fuar başlangıç tarihinden önce fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanının havalandırma sisteminin bakımı ve filtre değişimlerinin yapılıp yapılmadığı kontrolü sağlanmalıdır. Fuar alanında vantilatörler çalıştırılmamalıdır. Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler"e uygun hareket edilmelidir.
- 23) Fuarı düzenleyen firma tarafından fuar alanının her gün düzenli olarak temizliğinin yapılması sağlanmalıdır.
- 24) Tuvaletlerdeki musluk ve sabunlar mümkünse fotoselli olmalıdır.
- 25) Fuar alanında çöplerin ve kullanılan maskelerin atılması için ayrı ve pedallı kapaklı çöp kutuları olmalı ve çöp kutularının düzenli olarak boşaltılması sağlanmalıdır.
- 26) Fuar alanının temizliğinde özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, telefon ahizeleri, yazar kasa, bilgisayar klavyeleri, masa/banko yüzeyleri gibi el ve vücudun sık değdiği bölümler) temizliğine dikkat edilmeli, fuar alanı, stantlar ve ortak kullanım alanlarında yüzey temizliği ve dezenfeksiyon amacıyla; etkinliği gösterilmiş etken maddeleri içeren ve Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal Ürün Ruhsatı' bulunan yüzey dezenfektanları kullanılmalıdır.
<http://cbs.cevresaglik.gov.tr/cevresaglik/Biyosidal/Dezenfektan.aspx>
- 27) Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanmalıdır. Temizlik sonrasında personel maske ve eldivenlerini çıkarıp çöp kutusuna atmalı, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkamalıdır.
- 28) Tuvaletlerde Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal Ürün Ruhsatı' bulunan el antiseptiği bulundurulmalıdır.
- 29) Tuvaletlerde eksik malzeme olmamalı, devamlı sıvı sabun, tuvalet kağıdı ve kağıt havlu bulundurulmalıdır. Fuarı düzenleyen firma tarafından bu hususlara ilişkin gerekli tedbirler alınmalıdır.
- 30) El kurutma fanları kullanıma kapatılmalıdır.
- 31) Fuar alanında kurallara uyum için gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı Yurt İçinde Fuar Düzenlenmesine Dair Usul ve Esaslar çerçevesinde Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya görevlendireceği Oda ve Borsa tarafından denetlenir.

5. STANT UYGULAMALARI

KATILIMCI SORUMLULUĞU

Her katılımcı firma, stant dekorasyonunun kendisi veya üçüncü kişiler tarafından yapılmasına bakılmaksızın dekorasyonlarında, dekorasyonun yapımında ve sökümünde, dekorasyonun alana kabulünden alandan tahliyesine kadar olan tüm süreçte, ayrıca bu “Katılımcı Bilgi Kitapçığı”nda yayınlanmış olan diğer tüm konularda NOBEL EXPO, Fuar İşletmecisi olan İZFAŞ, resmi kurumlar ve üçüncü şahıslara karşı tüm sorumluluğu taşır.

2. Stant Ölçülerinin Kontrolü

- Fuara özel dekorasyonlu stant ile katılmayı tercih eden katılımcı firmaya stant alanı boş olarak teslim edilir.
- Stant alanı salon içerisinde alan sorumlusu olan NOBEL EXPO tarafından ölçülerek ve zemin üzerinde stant alanının köşeleri çizilerek belirlenir. Fuar alanında salon teknik hostlarımız yerinizi göstermek için görevlendirilmiştir. Hatalı noktada kurulum başlattığınız ve yan komşu standın kurulum alanına taşıdığınız takdirde, standınızın tekrar sökümü ve doğru noktaya taşınması zorunludur ve sizin sorumluluğunuzdadır.
- Her salonda, farklı tavan yüksekliklerinin olduğu alanlar ve önleri zorunlu olarak kapatılamayacak noktalar vardır. NOBEL EXPO Fuar Hizmetleri Biriminden son durum ve ölçülü planı teslim almadan dekorasyon çalışmalarına başlanmaması gerekmektedir.

3. Stant Kurulum ve Sökümü ile ilgili Kurallar & Yaptırımlar

Aşağıda belirtilen durumlardan herhangi birinin ihlali halinde, Nobel Expo Uluslararası Fuarcılık A.Ş. yaptırım uygulayacaktır. Nobel Expo Uluslararası Fuarcılık A.Ş. her türlü yasal hakkı saklı tutulmuştur.

4. Stant Yapımında Yasak olan Uygulamalar

- Katılımcı, standını hazırlarken yangına sebebiyet verebilecek hiçbir malzeme kullanmamakla yükümlü kılınmıştır. Stant yapımında kullanılan materyaller ve diğer stant malzemeleri alevli yanmaz materyallerden oluşmak zorundadır.
- Fuar alanı içerisinde kullanılamayacak malzeme ve aletler,
 - Alçı tozu – alçıpan uygulaması
 - Kaynak veya Spiral kullanımı
 - Stant Alanı içerisinde her türlü boya uygulaması
 - Toz torbası olmayan ahşap kesimi (hızar kullanımı)
 - 100 W üzeri aydınlatma armatürü
- Her bir ihlal edilen işlem için ayrı ayrı stant toplam alan m2'si x 100 TL (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.
- Fuar salonlarında, materyallerin kesimi, her çeşit boya (su bazlı boya hariç) ve büyük ölçüde kaynak işlemlerinin yapılması yasaktır. Sadece küçük ölçekli birleştirme kaynak işlerine müsaade edilmektedir.

5. Stant Yüksekliği

- Fuar alanında kurulacak stantların yüksekliği 5 metreyi geçmeyecektir.
- 25 m2 nin altındaki stantlara 2 katlı stant kurulumu için izin verilmemektedir. 2 katlı stant kurulumları ve 4 metre üzeri stantlar için statik raporları muhakkak sunulmalıdır. Aksi halde stant kurulumuna müsaade edilmeyecektir. 2 katlı stantların yüksekliği her durumda 5 metrenin üzerinde olamaz.
- Komşu stantların duvarlarından daha yüksek kalan stant duvarı yapılacaksa, komşu stanttan görünen kısmının her zaman fuar alanının ve komşu standın bütünlüğünü

bozmayacak şekilde temiz ve düzenli gözükmesi sağlanacaktır. Bu duvarların arka taraflarına firma isim ve logoları asmak kurallara aykırıdır. İhlali halinde 1.000 EURO (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.

- Zemin yüksekliği 20 cm'den fazla olan stantların hemen yanındaki tüm yürüyüş alanları en az 1,1 metre yüksekliğindeki trabzanlar ile korunmalıdır. En az üç seviyeli eşik olması zorunludur. İhlali halinde 3.000 TL (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.
- Fuar stantları, dikmeler ve sergilenecek ürünler hiç kimse için tehlike arz etmemelidir.

6. Stant Cepheleri ve Zemini

- Halılar ve diğer zemin kaplama malzemeleri, bunların üzerinden geçen kişilere tehlike oluşturmayacak şekilde güvenli olarak serilmeli, stant alanı dışına taşmamalı ve pot oluşturmamalıdır.
- Salonların zeminine boya ya da harç direk olarak uygulanamaz. Zemine dökülen yağ vb. Materyaller hemen temizlenmelidir.
- Katılımcı, kendi kaplama malzemesini kullandığı takdirde, bunları zemine yapıştırma, çakma vb. Montaj yapamayacağını göz önünde bulundurmalıdır. Zemine halı kaplamasını çift taraflı bant ile yapmak mümkündür. Diğer kaplamalar için katılımcının stant zeminini bir ahşap platform ile döşemesi ve bunun üzerine kaplama malzemesi uygulaması tavsiye edilir.
- Ayrı stantları olan firmaların arasına tak yapılması izne tabidir. İhlali halinde 3.000 TL (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.
- Stantların, koridorlardan görülen dış yüzeylerinin de dekore edilmesi gerekmektedir. Firmalar kendilerine ayrılmış olan stant alanlarının dışına taşmamalıdır.
- Katılımcılar, kendi firma isimlerini içeren tabelalarını, oluşturacakları dekorasyon çalışmaları dahilinde bulundurmamak durumundadır. Bu tabelalar stant sınırları dışına taşamaz.
- Özel dekorasyonlu stantlarda çatı konstrüksiyonu, aydınlatma spotları, alın yazısı organizatör tarafından karşılanmaz. Bu tarz ekstra hizmetler, talepler doğrultusunda ücrete tabidir.

7. Stantta Cam Kullanımı

- Stantta kullanılan cam malzemenin laminasyon uygulamalı ve temperli olması zorunludur. İhlali halinde 3.000 TL (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.

Gerekli Kalınlık

8 mm

10 mm

12 mm

15 mm

Ölçü

1100X1100 mm

2250X2250 mm

4500X4500 mm

sınırı yok

8. Çift Katlı Stantların Yük Taşıma Kapasiteleri ve Sınırları

- İki katlı stantların planları fuar yönetimi ve organizatör tarafından onaylanmalıdır.
- İki katlı stant uygulamaları, 25 m² üzerindeki stantlar için geçerlidir.
- İki kat kullanıldığında stant genel yüksekliğinde herhangi bir artış kesinlikle yapılamaz. (Maksimum yükseklik 5 metredir.)
- Üst kat, tüm stant sınırlarında 1 metre geride kalmalıdır.
- Komşu stantların yüksekliklerini üzerinde kalan, daha yüksek olan dış duvarların arka tarafları sade ve temiz bir görüntü oluşturmak için beyaz kaplamalı bırakılacaktır.
- Tüm merdivenlerin genişliği en az 1,2 metre olmalıdır. Merdivenlerin üst kattaki herhangi bir noktaya olan düz çizgi mesafesi 20 metreyi geçmemelidir. İhlali halinde üst katın kurulmasına izin verilmez.
- Merdivenler mutlaka 5kN/m²'lik yüke dayanıklılık gösterecek şekilde yapılmalıdır.
- İki kat arasındaki merdivenlerin üst ve alt kısmında düz bir merdiven sahanlığı bulunmalıdır.
- Merdiven sahanlıklarının her biri en az 1,2 m engelsiz uzunluğa sahip olmalıdır.
- Mevcut kapılar sahanlığa doğru açılmalıdır.
 - İki sahanlık arasında merdivenlerde genişliği 350 mm veya daha geniş en fazla 12 basamak bulunmalıdır.
- Basamakların yüksekliği 150 mm ve 170 mm arasında olmalıdır.
- Basamakların genişliği 280 mm ve 425 mm arasında olmalıdır.
- Merdivenlerin ve sahanlığın bütün kenarlarında aralıksız devam eden bir tırabzan bulunmalıdır.
- İki kat arasındaki merdivenlerin genişliği 1,8 metreyi geçmemelidir.
- İki kat arasında merdivenlerin birden fazla kanala ayrılması halinde, bu kanallardan hiçbirisinin genişliği 1 metreden daha az olmamalı ve kanallar arasında ilave tırabzan bulunmalıdır.
- Merdivenler ile fuarın ana koridor bağlantısı arasında herhangi bir engel bulunmamalıdır. Üst katın 100 metreden büyük olması halinde ikinci bir merdiven yapılması zorunludur. İhlali halinde 3.000 TL (KDV Hariç) ceza işlemi uygulanır.
- İçerisinde sergileme alanı olan iki atlı sandın üst katının yük taşıma kapasitesi; odalar, masa, sandalye, vb. Sınırlı kullanımlar için 3,5 kN/m olmak zorundadır. Sergi ve satış alanı olarak veya sandalye sıralı veya sırasız toplantı alanı olarak sınırsız kullanımda, üst kat yük taşıma kapasitesi 5 kN/metreye uygun olmak zorundadır. İhlali halinde üst katın kurulmasına izin verilmez.
- Balkon, teras ve merdiven korkulukları en az 1,1 metre yükseklikte olacaktır. İhlali halinde üst katın kurulmasına izin verilmez.
- Korkuluk ve tırabzanlar 1kN/m² lik yüke dayanıklı olarak tasarlanmak zorundadır. Korkuluk ve tırabzanlara uygulanan yükün zemine uygulanabilir azami yükü, geçmeyeceği garanti edilmelidir. İhlali halinde üst katın kurulmasına izin verilmez.
- Yüğü taşıyan elementler, alt katın tavanı, aynı zamanda üst katın tabanı kolayca yanabilecek materyallerden olmamalıdır.
- Yukarıda belirtilen tüm detaylar onay için sunulan belgelerde ve taahhütnamede

açıkça belirtilmek zorundadır. Bu konularda yanlış beyanda bulunarak stantların kurulumu gerçekleştirildiği takdirde, standın tamamının veya bir bölümünün çökmesi veya birinin üst kattan düşmesi durumunda, Nobel Expo'ya, Fuar Merkezine, tüm üçüncü şahıslara ve Resmi Kurumlara karşı tüm sorumluluk, doğacak her türlü ceza ve tazminatın tüm ödemesi katılımcıya ait olacağı gibi, Fuar Merkezine veya Nobel Expo'ya gelebilecek tüm cezaların ve tazminatların tamamı katılımcıya rücu edilecektir. Katılımcı tüm sorumlulukları bilerek stant yapımını gerçekleştirdiğin beyan kabul ve taahhüt eder.

9. Hasar ve Verilen Zararın Tazmini

- Katılımcının fuar merkezinde stantların kurulum, fuar günleri ve sökümünde vereceği her türlü maddi zarar ile ilgili, fuar merkezi yetkilileri tarafından "Hasar Tespit Tutanakları" tutulacaktır.
- Katılımcı, sebep olduğu hasarın fuar esnasında fuar merkezince belirlenen tutarını 24 saat içerisinde Nobel Expo yetkililerine, fuar kapanışından sonra tespit edilerek İZFAŞ tarafından NOBEL EXPO'ya yollanan tutanaklardaki tutarı ise 7 gün içerisinde Nobel Expo'ya ödemekle yükümlüdür.
- Tutanaklardaki tutar kesin ve tartışılmaz olup, katılımcının itiraz hakkı yoktur.

10. Malın Kaybı

- Fuara taşınma, fuar süresi ve fuardan tahliye günleri dahilinde Katılımcıya veya Dekoratörüne ait ve/veya stantta kullanılan ve/veya sergilenen her türlü malın kaybindan veya hasar görmesinden NOBEL EXPO ve İZFAŞ hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.
- Her türlü riske karşı sigorta yaptırılması ve fuara taşınma, kurulum, fuar süresi, sökümü ve fuardan tahliye esnasında, standı ait tüm malzemelerin devamlı gözetim altında tutulması için stantta kesintisiz olarak görevli bulundurulması önemle tavsiye edilir.

11. Ekstra Teknik Hizmetler-Elektrik Bağlantısı, Aydınlatma

- Katılımcıya standında kullanacağı toplam elektrik gücünün 10 kW ya kadar olanı ücretsiz olarak verilecektir. 10 kW ın üzerindeki talepler ilave ücrete tabidir. **(EK FORM 2)**
- Katılımcı veya stant yapımına yetkili kıldığı dekoratör özel stant dekorasyonu için kullanacağı toplam gücün %15 üzerinde elektrik kablo bağlantısı talebinde bulunmakla yükümlüdür.
- Stantlara, 3 x 380 V / 50 Hz olarak güç verilir. Talep edilen enerji çıplak kablo olarak verilir. Soket uçlu enerji kablosu verilmemektedir.
- Ekstra elektrik taleplerinizi eksik bildirdiğiniz durumlarda, stantlarınızda aşırı güç kullanmanız yangına yol açacağından taleplerinizi doğru hesaplayarak veriniz. Aksi durumda oluşabilecek olumsuzluklardan katılımcı sorumludur. Fuar kurulum

aşamasında müşteri tarafından talep edilen KW ile kullanıldığı tespit edilen KW arasında fark tespit edildiği takdirde KW başına 45 € +KDV ve kW tutarına ek olarak 2.000 TL + KDV tahsil edilir.

- **Stantlarda kaçak akım rölesi bulundurulması zorunludur.**
- Elektrik bağlantılarında, kullanacağı gücün üzerindeki güce dayanıklı kablolar kullanılmalıdır. Uygun olmayan kablo bağlantısı sebebiyle rögar içinde hasar oluşması halinde 5.000 TL (KDV Hariç) tahsil edilir.
- 18 kW dan büyük enerji gerektiren taleplerde stant içine mutlaka cihaz tepe akımını sınırlayan bir düzenek (kontrolör vb.) kurulması zorunludur
- Trifaze uygulamalarda, fazlara binen yükler eşit olarak dağıtılmalıdır. Hatalı ve eksik dağıtımdan Nobel Expo veya İZFAŞ sorumlu değildir. Hatalı ve eksik uygulama sonucunda sistemde veya tesiste meydana gelen hasarlar katılımcıya faturalandırılacaktır.
- Genel olarak stantların elektriği fuar kapanış saatinden 30 dakika sonra kapatılır. Katılımcı tarafından, fuar yönetiminden önceden talep edilmesi ve tesisatının uygunluğunun denetimi sonrasında stantlara 24 saat elektrik sağlanabilir.
- Katılımcı tarafından kullanılan tüm elektrik malzeme ve materyallerin IEC ve TSE standartlarına uygun olmaları gerekmektedir. Bu belgeler gerektiğinde denetlenebilir. Ehliyetsiz ve yetkisiz elemanları alt yapı giriş noktalarında görevlendirmeyiniz. Aksi halde ortaya çıkabilecek tüm olumsuzluklardan sorumlu tutulmanız söz konusu olacaktır.
- Ödemesi yapılmayan talepler geçerli değildir.

12. Ekstra Teknik Hizmetler-Su & Pis Su Tesisatı

- Katılımcı, su ve pis su taleplerini **FORM-2** ile bildirmelidir. Nobel Expo son gönderim tarihinden sonraki talep ile ilgili herhangi bir hizmet sorumluluğu taşımaz.
- Katılımcının su ve pis su tesisatı talebini, fuar alanında değiştirme veya yeni talepte bulunması durumunda, talebin yerine getirilmesi fuar alanı işletmecisi olan İZFAŞ'ın programının uygunluğuna bağlıdır. Bu nedenle değişiklik talebinin yerine getirilmesi taahhüdü verilemez. Hizmetin verilebileceği koşulların oluşması durumunda ise söz konusu hizmet, fuar alanı işletmecisinin belirlediği normal ücretin iki katı olarak ücretlendirilir.
- Su, ½ boru yoluyla sağlanmakta ve stant alanı içerisinde zemindeki pis su gideri yoluyla deşarj edilmektedir.
- İzinsiz olarak kanal içinden su ve pis su tesisat alımı ve tesisata bağlantı yapımı yasaktır. Tespiti halinde 250 EURO ceza işlemi uygulanır.
- Tesisat borularını tedarik şebekesine bağlama ya da stant alanı içerisinde, döşeme altı bacalara ya da tesisat Tanallarına boru döşeme işleri yalnızca İZFAŞ teknik personeli aracılığı ile yapılabilir.
- Katılımcının, boru ve giderlerin bulunmasını istedikleri yerleri FORM 5 de işaretleyerek iletmesi gerekmektedir.
- Ödemesi yapılmayan talepler geçerli değildir.

13. Ekstra Teknik Hizmetler – Basınçlı Hava

- Katılımcı, basınçlı hava talebini **FORM 2** ile bildirmelidir. Nobel Expo son gönderim tarihinden sonraki talep ile ilgili herhangi bir hizmet sorumluluğu taşımaz.
- Fuar alanı altyapısı basınçlı hava temin edecek şekildedir. Basınçlı hava 6 Atü gücündedir. Stant içine temini ½ lik hortum ucu bırakılarak yapılır. Stant içi hava tesisatı katılımcı tarafından yapılmalıdır.
- Katılımcının basınçlı hava talebini, fuar alanında değiştirme veya yen talepte bulunması durumunda, talebin yerine getirilmesi fuar alanı işletmecisi olan İZFAŞ'ın programının uygunluğuna bağlıdır. Bu nedenle değişiklik talebinin yerine getirilmesi taahhüdü verilemez. Hizmetin verilebileceği koşulların oluşması durumunda ise söz konusu hizmet, fuar alanı işletmecisinin belirlediği normal ücretin iki katı olarak ücretlendirilir.
- Merkezi basınçlı hava sisteminde, 9 bar ve ½ ebadında nominal çaplı bağlantı verilir. Sadece fuar alanı işletmecisinin teknik personeli basınçlı hava şebekesine bağlantılı tesisat ucu verebilir. Kanal içinden izinsiz basınçlı hava alımı ve tesisata bağlantı yapımı yasaktır. Tespiti halinde 250 EURO ceza işlemi uygulanır.
- Standın yapımına başlamadan önce gerekli teknik altyapının kanallardan stant alanına çekildiğine emin olunuz. Daha sonra oluşabilecek yeni talepler ya da değişikliklerin kurulumu engellememesi için, stant ile kanallar arasında “klavuz” bırakılması tavsiye edilir.
- Önceden basınçlı hava talebi alınmış ve ücreti ödenmiş olan katılımcının standına, standın bulunduğu en yakın noktadan basınçlı hava hortumu ucu temin edilir. Basınçlı hava tahsis stant kurulun döneminin başlangıcında yapılır. Tahsisin sonlandırılması fuarın sona ermesinden hemen sonra yapılır.
- Katılımcı, stant içerisinde tesisat işlerini yürürlükteki mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek, kalifiye personel bulundurmak zorundadır. Stant içerisindeki basınçlı hava bağlantısı ve gerekli ekipmanları temini Katılımcının sorumluluğundadır.
- Ödemesi yapılmayan talepler geçerli değildir.

14. Ekstra Teknik Hizmetler-İnternet

- İnternet hizmeti fuar alanı işletmecisi İZFAŞ tarafından sağlanmaktadır. Nobel Expo stant başına bir adet wi-fi şifresini İZFAŞ'tan temin ederek katılımcıya bildirecektir.
- Temin edilen şifre ile aynı anda sadece bir dizüstü bilgisayar ya da PDA internete erişebilecektir.
- İlave kablosuz (wireless) veya kablolu internet ya da 3 G mobil modem hizmeti **FORM 3** ile talep edilebilir.
- İnternet hizmetine bağlanan Katılımcı ve görevlendirdiği kişiler, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun ve İlgili mevzuatına uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 5651 no.lu İnternet Yasası gereğince internet erişimlerinin log bilgileri fuar alanı

işletmecisi olan İZFAŞ tarafından tutulacaktır. Yasaya uygun olmayan erişimler katılımcının sorumluluğundadır.

- Fuar alanı içinde farklı bir internet sağlayıcıdan hizmet alınması mümkün değildir.

15. Fuar Alanı Temizliği

- Giriş, yerleşme, Toplanma ve Tahliye sürecinde fuar alanı genel temizliği İZFAŞ tarafından yapılmaktadır. Giriş ve Yerleşme'nin son günü tüm alan elektrikli vakum makineleri temizlenmektedir. Stant içinde yapılan detaylı temizlikten Katılımcı sorumludur. Koridor halıları serildikten sonra salonların genel temizliği ve halı süpürme işlemi yapılarak, katılımcılara fuar açılış günü sabahı temiz şekilde teslim edilir.
- Fuar kurulumu, fuar süresince ve toplanma / boşaltma süresince stant özelinde temizlik hizmetleri için fuar alanı işletmecisi İZFAŞ'tan temizlik görevlisi talep edilebilir. Talep **FORM 4** ile yapılmaktadır.

16. Standa Klima Takılması

- Stantlara özel klima ünitesi konulması yasaktır. İhlali halinde 3.000 TL (KDV Hariç) cezai işlem uygulanır.

17. Stant Alanlarının Kullanılması

- Stantta makine sergilenecekse; makineler çalıştığı sürece çevre güvenliği sağlanmalıdır. Sağlık riski taşıyan egzoz gazı üreten makineler ancak gaz açık havaya aktarılabilirse salon içinde çalıştırılabilir. Aksi durumda bu makinelerin çalışmasına izin verilmeyecektir.
- Boş alanların NOBEL EXPO'nun izni olmadan depo olarak kullanılması yasaktır.

18. Stantta Reklam Malzemeleri ve Pano Kullanımı

- Stant içinde kullanılan afiş, logo, reklam panoları vb. Ölçüleri belirlenen stant en, boy ve/veya yükseklik ölçülerinin dışına taşamaz.
- Tavandan sadece flama asılmasına müsaade edilir. Bu uygulama izne ve ekstra ücrete tabidir. İhlal gerçekleştiği takdirde her bir ihlal için 500 EURO (KDV Hariç) tahsil edilir. Söz konusu ihlaller en kısa zamanda katılımcı tarafından giderilecektir.

19. Hareketli Aktiviteler

- Stant içinde ve dışında flaşlı, hareketli, dinamik ve sesli reklam aktivitelerinin yapılması Nobel Expo'nun özel iznine tabidir. İhlal gerçekleştiği takdirde her bir ihlal için 3.000 TL (kdv hariç) ceza işlemi uygulanır.
- Dekorasyon projesi kapsamında yapılacak reklam etkinliklerinin proje – onay kapsamında ve ayrıca vakitli bir şekilde basın bültenlerinde kullanabilmek için Pazarlama Direktörlüğüne (pazarlama@nobelexpo.com) sunulması gerekmektedir. Aktivitelerin salon içerisinde ve de koridorlarda kalabalığın birikmesine neden olmaması gerekir.
- Stantlarda ses seviyesi, stant dışına taşmayacak şekilde minimum düzeyde

tutulmalıdır.

- Nobel Expo tarafından onaylanmış olmasına rağmen gürültü veya görüntü kirliliğine yol açan aktiviteler daha sonra kısıtlanabilir.

20. Broşür Dağıtımı

- Basılı malzeme ve tanıtım broşürlerinin stant sınırları dışarısında dağıtılması yasaktır.
- Stant sınırları içinde katılımcı firmanın tanıtım broşürleri haricinde başka bir firmanın broşürlerinin dağıtılması ve tanıtımının yapılması yasaktır. Fuar alanı denetim görevlileri yukarıda belirtilen kurallara uyulup uyulmadığını kontrol etmek için stantlara girip, yukarıda belirtilen kurallara uymayan katılımcıların reklamlarını kapatma, toplama ve kaldırma hakkına sahiptir. İhlal gerçekleştiği takdirde her bir ihlal için 3.000 TL (kdv hariç) tahsil edilir.

21. Fuar Açıldıktan sonraki günlerde Gece Çalışma İzinleri

- Fuar açıldıktan sonra stantlarda yapılacak tadilatlar için gece çalışma izni verilmeyecektir. Çalışmalar fuar açıkken yapılacaktır.

22. Havalandırma Menfezleri, Yangın Dolapları ve Yangın Güvenliği

- Bütün hollerde otomatik Yangın Söndürme Sistemi mevcuttur.
- Hol içinde her 30 metrede bir yangın söndürme dolabı yer alır. Yangın riskine karşı güvenliğin sağlanabilmesi için, stantları yangın söndürme dolaplarının önünde yer alan katılımcılar, stant yerleşimlerini dolaplara erişimi kapatmayacak şekilde düzenlemelidir.
- Yangın söndürücülerin, acil çıkışların ve önceden belirlenen güvenlik bölgelerinin önüne bırakılan malzemeler ve araçlar veya kurulan stantlar, fuar yönetimi tarafından tahliye edilir ve masrafı araç / malzeme sahibine fatura edilir. Ayrıca kural ihlali sebebiyle 3.000 TL (KDV Hariç) tahsil edilir.
- Katılımcı veya dekoratörler inşa ettikleri stantlarda 6 kg'lık, kuru kimyevi toz içeren yangın söndürme tüpü bulundurmak zorundadır. (100 m2 ve altındaki stantlarda 1 adet, 100 m2 üzeri stantlarda her 100 m2 için ilave 1 adet)
- Kullanılan stant materyallerinin yangın sertifikaları stantların imalatçı firmaları tarafından özel dekorasyon projeleri ile birlikte verilmek zorundadır. Buna göre kullanılan tüm malzemeler **alevli yanmaz veya yangına dayanıklı maddeden** yapılmış olması gerekmektedir. İhtiyaç duyulduğunda, firmaların yetkililerinden kullanılan malzemelerin yangına dayanıklılığını belirten bir belge istenebilecektir. Katılımcı statik güvenliği sağlamak ve gerekli görüldüğü takdirde ispat etmek üzere **statik sertifikasını** standında bulundurmaktan sorumludur.
- Fuar alanında yanıcı/uçucu gaz dolu balon bulundurulamaz ve reklam amaçlı olarak da kullanılamaz. Aksi durumda İZFAŞ ve/veya NOBEL EXPO gerekli müdahaleyi yapmakla yetkilidir. Müdahale esnasında stantta oluşacak hasardan NOBEL EXPO ve/veya İZFAŞ sorumlu tutulamaz. Balon derhal tahliye edileceği gibi, kural ihlali sebebiyle 3.000 TL (KDV Hariç) ceza işlemi uygulanır.

23. Güvenlik

- Fuar alanında genel güvenlik önlemleri fuar işletmecisi olan İZFAŞ tarafından sağlanmaktadır. Güvenlik görevlileri ve kameralar kanalıyla kontroller sağlanmaktadır. Kamera kontrolü genel güvenlik ve asayişini sağlamaya yönelik olup, stant güvenliğini sağlama amaçlı değildir. Fuarın özelliği itibarı ile ekstra güvenlik talebi olması durumunda hizmet İZFAŞ tarafından karşılanacak ve **FORM 4** talep bildirilecektir.
- Katılımcı, kendi belirleyeceği değer üzerinden bütün risklerden sigortasını kendisi yaptırmalıdır.
- Katılımcı kendi stant alanında ayrıca güvenlik bulundurabilir. Ancak bu güvenlik görevlileri stant alanı dışına müdahale edemez.
- Güvenlik görevlileri; can güvenliği, hırsızlık, yetkisiz ve kaçak girişler ile ilgili olarak

gerekli gördüğü uyarıları yapmaya ve tedbirleri almaya yetkilidir. Katılımcı personeli, güvenlik görevlileri tarafından bildirilen uyarı ve tedbirlerin yanı sıra Katılımcı Bilgi Kitapçığında belirtilen kurallara uymak zorundadır.

24. Söküm, Stant Atıkları ve Çöp Tahliyeleri

- Sergilenen ürünlerin fuarın kapanış saatinden önce toplanmasına ve paket edilmesine fuarın düzeni açısından izin verilmemektedir. Fuar, **11 Eylül 2021 tarihinde saat 18:00'de kapanacaktır**. Kapanış saatinden önce toplanan firmalardan m2 başına 250 TL+KDV (stant metrekaresine bakılmaksızın minimum 3.000 TL+KDV) tahsil edilecektir.
- KURULUM VE SÖKÜM SÜRECİNDE **MOLOZ ATIMI KATILIMCIYA AİTTİR**. Moloz kaldırma ve moloz atım hizmeti ücreti karşılığında **FORM 4** ile ücreti karşılığında talep edilebilir.
- Stantlardaki sergi malzemelerinin toplanması bitmeden malzeme çıkışına izin verilmemektedir.
- Fuarın son günü kapanış saatinden itibaren oluşabilecek zayıttan dolayı hiçbir sorumluluk kabul edilmeyecektir.
- Dekorasyon firmaları, kurdukları stantların söküm işlerini, “Katılımcı Bilgi Kitapçığında” belirtilen takvim içinde tamamlamak ve stant alanını boş ve temizliği yapılmış olarak Nobel Expo’ya teslim etmekle yükümlüdürler.
- Nobel Expo’nun fuar merkezi ile arasında imzaladığı alan kiralama kontratında belirlenen zamanlama sınırları içinde Fuar Merkezine salonları boş ve temiz teslim edememesinden dolayı ödemek zorunda olacağı cezalar toplamı, fuar kapanışını takip eden günde saat 18:00’e kadar tahliyesini gerçekleştirememiş katılımcılara eşit olarak pay edilerek tahsil edilecektir.
- Katılımcı veya görevlendirdiği dekoratör firmalar stant yapımından kaynaklanan her türlü kaba atık (ahşap, metal, ambalaj, vb.) ve çöplerin tahliyesini fuarın kapanışını takip eden günde saat 18:00’e kadar fuar alanı dışına (belirtilen çöp toplama alanına) taşımakla yükümlüdür. Belirtilen saate kadar tamamlanmaması durumunda 3.000 TL gecikme cezası uygulanır. Bu bedel Fuar Merkezi İşletmesi tarafından uygulanabilecek fuar alanı tahliyesi gecikme cezasını kapsamamaktadır.
- Toplanma ve boşaltma esnasında stant alanı ve / veya konstrüksiyonunda herhangi bir hasar tespit edilirse bu tutanak ile belirlenecek ve hasarın bedeli katılımcı tarafından karşılanacaktır.
- İZFAŞ veya NOBEL EXPO fuar sonunda verilen süre içinde fuar alanını tam olarak boşaltmamış, zeminini temizlememiş ve artıklarını fuar sahasından tahliye etmemiş olan müşterinin mallarını ve/veya dekorasyon artıklarını herhangi bir uyarıya gerek duymaksızın dışarıya taşıyabilecektir. Bu nedenle yapılacak tüm harcamalar ile tahliye esnasında doğabilecek her türlü kaza, hasar ve kaybın sorumluluğu KATILIMCIYA aittir.
- Boşaltma süresince fuar alanı elektrik ve aydınlatma hizmeti vermeyi sürdürecektir. Boşaltma esnasında NOBEL EXPO Katılımcı Destek Servisi’nden izin almak koşulu ile taşıyıcı araçlar fuar alanına girebilirler. Binek araçlar ve motosikletler fuar alanına

alınmayacaktır.

25. Araç Giriş-Çıkış Kuralları ve Trafik

- Dekoratör firmaların malzemelerini alana taşıyacak olan motorlu araçların fuar alanına girişi ve yük boşaltmaları için tanınan süre fuar kurulumu ve yerleşimi takvimi ve zaman tablosunda belirtilmiştir. Bu takvim ve zaman tablosunda belirtildiği süreler içinde araç girişi yapmayan dekoratör firmalar malzemelerini ancak kendi forkliftleri veya fuar alanında bu hizmeti sunanlar tarafından sağlanan forklift ve transpalet hizmetlerinden yararlanarak indirebileceklerdir.
- Malzeme giriş saatleri sabah 09:00 ile akşam 21:00 saatleri arasındadır. Hol içine araç girişi kurulumun son günü saat 12:00 ye kadardır.
- Stantların, hangar kapılarına en uzak, orta ve en yakın mesafede bulunması gözetilerek, grup grup sıralanan stantların malzemelerini belirtilen saatte getirmeleri kendi menfaatlerinedir.
- Tüm dekoratörlerin araçlarının alanı en kısa sürede boşaltmasını teminen tam yeterli sayıda insan işgücünü hazır bulundurmaları gerekmektedir.
- Fuar alanına araçlar sadece NOBEL EXPO'nun izni dahilinde giriş yapabilirler. Hız limiti 5km/saattir. Salon içerisindeki araçlar yürüyüş hızında hareket etmelidir. Bu kural fuar kurulumu ve söküm süresince fuar alanı içerisindeki her bölge için geçerlidir. Yayaalara maksimum dikkat gösterilmelidir.
- Güvenlik için gerekli görüldüğü takdirde, yetkili personel, fuar alanı girişinde ve çıkışında bütün araçları kontrol edebilir.
- Katılımcı, trafik akışının düzgün ağılanması amacı ile ana girişte ve fuar alanı içerisinde görev yapan fuar alanı işletmecisi olan İZFAŞ ekibinin yönlendirmelerini uygulamak zorundadır.
- Araçlar salonlara yalnızca yükleme ve boşaltma işlemleri için giriş yapabilirler. Öngörülen yükleme-taşıma işlemi için kapıların genişliği ve yüksekliği dikkate alınmalıdır. Araçların motorları yükleme ve boşaltma sırasında kapatılmalıdır.
- Araçların salonların içerisine park etmeleri kesinlikle yasaktır.
- Araçlar, hol içinde bir stant alanına zarar verdiği takdirde tüm sorumluluk ve zarar ödemesi, tutulacak tutanak ile araç sahibine ait olacaktır.
- Fuar alanı içerisinde araç kullanma sorumluluğu tamamen izin verilen sürücüye aittir.
- Araçlar, acil çıkış kapılarının ve yangın söndürme gibi güvenlik donanımlarının ya da kargo kapılarının önünde bırakılmamalıdır. Böyle bir durumdaki araç, ücreti araç sahibine fatura ettirilerek çekilebilir.
- Fuar alanına girişlerde ve park alanında T.C. Karayolları kanunları uygulanır. Fuar alanı çevresi açık alanlarında, hız limiti 30 km/saat' tir. Araçların yaya yollarına ve yeşil alanlara girmeleri yasaktır.
- Konaklama amacı ile fuar alanı içerisine veya otopark alanına karavan getirilmesine izin verilmez.
- Araçlar hiçbir koşulda, otopark olarak ayrılan yerler haricinde herhangi bir yere park edemezler.

- Nobel Expo, araçların yanlış yerlerde bırakılması veya yasaklanmış bölgelere park edilmesi halinde doğabilecek maddi ve manevi zararları araç sahibine veya araç şoförüne fatura eder.
- Nobel Expo bütün katılımcıların ve stant yapan dekoratörlerin araç girişlerini kontrol etme hakkına ve bildirim, taahhütname, ödeme vb. eksiği olan firmaların araçlarını sahaya kabul etmeme yetkisine sahiptir.
- **Kuruluş aşamasının son günü saat 18:00' den itibaren fuar alanına halı döşeneceğinden araçların içeriye girmesine kesinlikle izin verilmeyecektir.**

26. Fuar Açıldıktan Sonra Sahaya Malzeme Kabulü

- Fuar süresince malzeme girişleri; fuarın ilk günü saat 11:00'e kadar, diğer günlerde saat 10:00'a kadar Acil Çıkış Kapılarından katılımcı kartı ile sağlanacaktır. Katılımcı kartı olmadan girişlere kesinlikle izin verilmeyecektir.
- Fuar süresince katılımcıların hizmet aldığı catering firmalarının (önceden bildirilmesi koşulu ile) İZFAŞ tarafından belirlenen Acil Çıkış kapılarından girişine güvenlik eşliğinde izin verilecektir.
- Katılımcı Kartı olsa dahi Acil Çıkış Kapılarından hollere girişe izin verilmemektedir. Her durumda girişler belirlenen ana giriş kapılarından yapılacaktır.

27. Ekstra Stant Malzemesi

- Katılımcı, ekstra stant malzemelerini kendisi tedarik edebileceği gibi ücreti karşılığında aşağıda iletişim bilgileri verilen firmadan talep edebilir.

FTS Fuarcılık Sanat Etkinlikleri Hizmetleri Turizm Ticaret A.Ş.

Telefon : 0232 463 87 63

E-Mail : teknik@ftsfiar.com.tr

6. TESİS KORUMA YÖNTEMLERİ VE UYULMASI GEREKEN KURALLAR

6.1. Motorlu Araçların Sergilenmesi

- Araçlar, benzin depoları neredeyse boş olacak şekilde salonlarda sergilenmelidir. Kontak kapalı ve benzin depoları kilitli durumda olmalıdır. Fuar yönetimi ve organizatörün, insanlara ya da çevreye zarar verdiği gözlenen makinaların çalışmalarını gerekli gördüğü takdirde yasaklama hakkı vardır.

6.2. Patlayıcılar

- Patlayıcı materyallerin kullanımı ve sergilenmesi kesinlikle yasaktır. Mühimmatlar için de aynı kurallar geçerlidir

6.3. Makine/Donatım Çalışmaları

- Mühendislik ve işletme güvenlik standartlarına uygun olan makinalara onay verilir. Kaza önlemleri alınmış olmalıdır.
- Makineler çalıştığı sürece yetkili operatörleri başlarında olmalıdır. Makinelerin çalışması durdurulduğunda yetkili operatörler uzaklaşabilir. Sağlık riski taşıyan egzoz gazı üreten makineler ve malzemeler ancak bu gazı boruyla açık havaya aktarabiliyorlarsa salon içinde çalıştırılabilir.

6.4. Yazılı İzin Gerektiren Materyaller / Malzemeler

- Aşağıdaki malzemeler ve materyaller fuar yönetimi ve organizatörü tarafından yazılı izin olmaksızın salonlarda kullanılamazlar.
 - Basınç tüpleri
 - Kompres ve sıvı gaz donanımları (LPG)
 - Kolayca yanabilen sıvılar
 - Patlayıcılar
 - Her türlü fişek
 - Radyoaktif materyaller
 - X-Ray malzemeler
 - Lazer sistemleri
 - Yüksek frekans ses malzemeleri ve radyo sistemleri
 - Asbest içeren materyaller ve ürünler
 - Yanıcı / uçucu gaz dolu balon ve zeplin

6.5. Ses Seviyesi

- Stantlarda ses seviyesi minimum düzeyde tutulmalıdır. Lütfen unutmayınız ki; organizatör tarafından sözlü yapılan uyarıdan sonra, ses seviyesinin azaltılmaması halinde Nobel Expo ses kaynağını veya stant elektrikliğini kapatma yetkisine sahiptir.

6.6. Çıkış Kapıları

- Tüm katılımcılar ve ekipleri bulundukları salon ve kısımlarda konumlandırılmış olan acil çıkış kapılarının yerlerini öğrenmek zorundadır. Çıkış kapılarının önleri hiçbir şekilde kapatılmamalı, çıkışlar engellenmemelidir.

6.7. Diğer

Fuar alanında aşağıda belirtilen faaliyetlerin yapılması kesinlikle yasaktır.

- Stant alanı dışında basılı malzeme dağıtmak
- Fuar alanı etrafında reklam yapmak, reklam malzemesi dağıtmak,
- Fuar katılımcısı olmayan firmaların reklamını yapmak, ürünlerini sergilemek,
- Boş alanları depo olarak kullanmak,
- Fuar alanında yanıcı madde depolamak ve / veya bulundurmak,
- Fuar alanında dışarıdan bir catering firmasından hizmet almak,
- Stant host / hosteslerinin tuvaletleri soyunma / giyinme kabini olarak kullanması
- Duvar ve kolonlara delme / yapıştırma suretiyle görsel üniteler asmak. (Tespiti halinde minimum 500 Euro üzerinden onarım bedeli tahakkuk ettirilecektir.)

7. KATILIMCIYA SAĞLANAN DİĞER HİZMETLER

7.1. Fuar Kataloğu

- Katılımcı, fuarda yer alacak katalog bilgilerini tarafınıza Nobel Expo Pa zarfı birimi tarafından iletilen mail üzerindeki formu doldurarak, 12.03.2022 tarihine kadar iletmesi gerekmektedir.
- Fuar esnasında hazırlanan kataloglar online olarak katılımcılara gönderilecektir.

7.2. Katılımcı Yaka Kartı

- Katılımcı kendisine verilmiş olan katılımcı kartlarını fuar süresince üzerinde taşımak zorundadır. Güvenlik görevlileri katılımcı kartlarını göstermeyen kişileri fuar alanına almama ya da fuar alanı dışına çıkarma yetkisine sahiptir.
- Katılımcı sadece fuara katılan firmasının ortaklarına ve çalışanlarına katılımcı yaka kartı sipariş edebilir. Bayiler için katılımcı yaka kartı talep edilmemelidir. Bayiler ziyaretçi yaka kartı ile giriş yapabilirler.
- Katılımcılar maksimum **10 adet** katılımcı kartı talep edebilirler.
- Katılımcılar, kendilerine tahsis edilen yaka kartlarını kesinlikle başka kişilere kullandırmamalıdır. Aksi halde 500 TL (KDV hariç) cezai işlem uygulanacaktır.
 - Katılımcı kartı talep edilen isimlerle ilgili ayrıntılar FORM 1 de belirtilmelidir. Katılımcı kartları, fuar açılış tarihinden iki gün öncesinden itibaren akreditasyon ofisinden temin edilebilir.

7.3. İlk Yardım

- Fuar esnasında ambulans hizmeti verilmektedir.

7.4. Reklam ve Sponsorluk Olanakları

- Fuar haftasının ilk gününden, fuarın son günü kapanış saatine kadar olan 7 günlük süreçte; billboard, megaboard, yönlendirme bariyerleri, totem vb. Reklam olanakları mevcuttur. Ayrıntılı bilgi için Nobel Expo Satış bölümü ile irtibata geçebilirsiniz. (pinar.saroglu@nobelexpo.com)
- Diğer sponsorluk ve reklam olanakları için Nobel Expo Pazarlama bölümüyle irtibata geçebilirsiniz. (pazarlama@nobelexpo.com)

7.5. Otopark Hizmetleri

- Fuar alanı içindeki otopark alanları ücretsizdir.

8. İHLALLERİN TESPİTİ

Bu “Katılımcı Bilgilendirme Kitapçığı” nda belirtilen tüm kuralların ihlali ile ilgili tutanaklar, organizatör ve/veya fuar merkezi tarafından görevlendirilmiş denetim yetkilileri tarafından tutulacak ve fotoğraflanacaktır. Katılımcının ve/veya stant kurucusunun hazırlanan tutanağa itiraz hakkı bulunmadığı gibi, burada belirlenen cezai tutarları defaten ödemekle yükümlü kılınmıştır. Ödemesi geciktirilen faturalara % 3 aylık vade farkı uygulanır.

9. DEĞİŞİKLİKLER

Organizatör, “Katılımcı Bilgi Kitapçığı”nda yazılı olan kuralları dilediği zaman ve dilediği şekilde değiştirme hakkını saklı tutar.

SHOEXPO

Ayakkabı ve Çanta Fuarı İZMİR Footwear and Bags Fair

8-11 EYLÜL SEPTEMBER 2021



